

**Устав утвержден  
Общим собранием  
Иркутской региональной  
общественной организации  
«Байкальская Экологическая Волна»  
Протокол № 7 от «1» июля 1996 г.**

**Изменения и дополнения в Уставе  
утверждены Общим собранием  
Иркутской региональной  
общественной организации  
«Байкальская Экологическая Волна»  
Протокол № 7 от «1» апреля 2002 г.**

**Изменения и дополнения в Уставе  
утверждены Общим собранием  
Иркутской региональной  
общественной организации  
«Байкальская Экологическая Волна»  
Протокол № 12 от «31» мая 2006 г.**

**Изменения и дополнения в Уставе  
утверждены Общим собранием  
Иркутской региональной  
общественной организации  
«Байкальская Экологическая Волна»  
Протокол № 14 от 29 марта 2008 г.**

**Изменения и дополнения в Уставе  
утверждены Общим собранием  
Иркутской региональной  
общественной организации  
«Байкальская Экологическая Волна»  
Протокол № 16 от 27 мая 2009 г.**

## **УСТАВ**

**Иркутской региональной общественной организации**

**«Байкальская Экологическая Волна»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. «Байкальская Экологическая Волна» в дальнейшем именуемая Организацией, является региональной общественной организацией.

Полное название Организации: Иркутская региональная общественная организация «Байкальская Экологическая Волна».

Сокращенное название: ИРОО «БЭВ», ИРОО «Байкальская Экологическая Волна».

Название Организации на английском языке: Irkutsk regional non-governmental organization «Baikal Environmental Wave».

1.2. Организация является некоммерческой организацией, не имеет основной своей целью извлечение прибыли и не распределяет прибыль между членами Организации.

1.3. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального Закона «Об общественных объединениях», Федерального Закона «О некоммерческих организациях», и иного действующего законодательства Российской Федерации и Устава.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия всех ее членов, самоуправления и законности.

1.5. После государственной регистрации Организация является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим названием, штампы и бланки.

1.6. Организация может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.

1.7. Организация осуществляет деятельность, предусмотренную Уставом, на территории Иркутской области.

1.8. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.9. Место нахождения руководящего органа: 664017, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 140.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Цель Организации — содействие ориентированию экономики и общества на защиту окружающей среды и устойчивое развитие, направляя для этого свои усилия на поддержку образования, информирование населения, активизацию гражданских инициатив и вовлечение общественности в процесс принятия решений.

2.2. Для достижения этой цели Организация ставит перед собой следующие задачи:

2.2.1. Информирование населения по экологическим проблемам.

2.2.2. Поддержка и развитие экологического образования и просвещения.

2.2.3. Активное лоббирование вопросов по экологическим проблемам в органах государственной власти и местного самоуправления на уровне России и Иркутской области.

2.2.4. Активизация общественного экологического движения в Байкальском регионе.

2.2.5. Содействие росту социальной активности в обществе.

2.2.6. Пропаганда экологического образа жизни.

### **3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Для достижения уставных целей Организация занимается следующими видами деятельности:

3.1.1. Распространяет экологическую информацию.

3.1.2. Учреждает средства массовой информации и ведет издательскую, просветительскую и информационно-библиотечную деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Создает видео- и кинопродукцию по темам, соответствующим целям и задачам Организации.

3.1.4. Осуществляет защиту прав и законных интересов граждан.

3.1.5. Участвует в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Выступает с инициативами по различным вопросам общественной жизни и вносит предложения в органы государственной власти.

3.1.7. Организует и проводит общественные экологические экспертизы по темам, соответствующим целям и задачам Организации.

3.1.8. Организует и проводит общественные слушания по темам, соответствующим целям и задачам Организации.

3.1.9. Поддерживает прямые международные контакты и связи.

3.1.10. Предоставляет свои интеллектуальные и материально-технические ресурсы в качестве базы для прохождения практик и стажировок российским и зарубежным гражданам.

3.1.11. Иницирует проведение научных исследований с привлечением специалистов из научных, учебных, государственных и негосударственных учреждений.

3.1.12. Представляет и защищает свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.1.13. Осуществляет картографическую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.14. Осуществляет деятельность для развития природосберегающих видов туризма в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.15. Осуществляет содействие продвижению и внедрению ресурсосберегающих технологий в различных сферах хозяйственной деятельности.

### **4. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

4.1.1. Заниматься просветительской деятельностью путем проведения семинаров, тренингов, лекций, конференций, выставок, конкурсов, экскурсий и т.д. в сфере охраны окружающей среды и устойчивого развития.

4.1.2. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

4.1.4. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

4.1.5. Выступать в качестве учредителя других некоммерческих организаций.

4.1.6. Заниматься благотворительной деятельностью.

4.1.7. Вступать в качестве члена в общественные объединения, быть участником общественных объединений, а также совместно с другими некоммерческими

организациями создавать союзы и ассоциации.

4.1.8. Участвовать в избирательных кампаниях в соответствии с законом о выборах и в пределах предоставленных им полномочий.

4.1.9. Осуществлять судебную и иную защиту прав и законных интересов граждан в области охраны окружающей среды во всех государственных, административных, налоговых, судебных учреждениях, правоохранительных органах, иных государственных и негосударственных учреждениях и организациях любой организационно-правовой формы.

4.1.10. Открывать свои структурные подразделения (филиалы, представительства, отделения).

4.1.11. Создавать хозяйственные товарищества и общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

4.1.12. Осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и не противоречащую уставным целям Организации:

4.1.12.1. Вести издательскую деятельность по темам, соответствующим целям и задачам Организации.

4.1.12.2. Вести просветительскую деятельность путем проведения семинаров, тренингов, лекций, конференций, выставок, конкурсов, экскурсий и т.д. в сфере охраны природы и устойчивого развития.

4.1.12.3. Создавать видео- и кинопродукцию по темам, соответствующим целям и задачам Организации.

4.1.12.4. Предоставлять свои интеллектуальные и материально-технические ресурсы в качестве базы для прохождения практик и стажировок российским и зарубежным гражданам.

4.1.12.5. Организовывать и проводить выставки, конкурсы, лотереи, аукционы, культурные, спортивные и иные мероприятия по темам, соответствующим целям и задачам Организации.

4.1.12.6. Организовывать экспедиции, экскурсии, туристические поездки в сфере экологического туризма, а также предоставлять услуги гидов, переводчиков.

4.1.12.7. Сдавать в аренду помещение, оборудование и другие материально-технические ресурсы организации.

Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут быть перераспределены между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

4.2. Организация может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и соответствующие уставным целям и задачам Организации.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Организация обязана:

5.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

5.1.2. Обеспечивать доступ для ознакомления с ежегодным отчетом об использовании своего имущества.

5.1.3. Ежегодно информировать орган, принявший решение о регистрации Организации, о продолжении своей деятельности, указывая действительное местонахождение постоянно действующего органа, его название и данные о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.1.4. Представлять по запросу органа, принявшего решение о регистрации общественного объединения, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы.

5.1.5. Допускать представителей органа, принявшего решение о регистрации общественного объединения, на проводимые Организацией мероприятия.

5.1.6. Содействовать представителям органа, принявшего решение о регистрации общественного объединения, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

## **6. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

6.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет, поддерживающие цели Организации, соблюдающие Устав и участвующие в деятельности Организации. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, наравне с гражданами Российской Федерации могут быть членами Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация имеет право привлекать к работе добровольцев, которые могут быть, а могут и не быть членами Организации.

6.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

6.4. Членом Организации может стать гражданин, активно проработавший в Организации не менее одного года, в том числе обязательно на добровольной основе, принимавший участие в проектах, акциях и основных мероприятиях Организации.

Для вступления в члены Организации в Совет сопредседателей подается заявление с двумя письменными рекомендациями членов Организации. Кандидатура обсуждается на общем собрании и принимается в члены Организации большинством голосов.

### **6.5. Член Организации имеет право:**

6.5.1. Участвовать в общих собраниях с правом голоса.

6.5.2. В случае отсутствия на собрании, заранее высказывать свое мнение по вопросам предлагаемой повестки в письменной форме.

6.5.3. Инициировать проведение общего собрания.

6.5.4. Избирать и быть избранным в руководящий и контрольно-ревизионный органы Организации.

6.5.5. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых Организацией.

6.5.6. Предлагать вопросы для обсуждения и вносить предложения, связанные с деятельностью Организации, во все ее органы.

6.5.7. Участвовать в разработке и принятии документов, определяющих деятельность Организации.

6.5.8. Получать информацию из всех органов Организации о планируемых мероприятиях, проектах, обсуждаемых вопросах и принятых решениях, о финансовой ситуации в Организации.

6.5.9. Пользоваться интеллектуальными и материально-техническими ресурсами, консультациями и рекомендациями Организации, а также результатами проводимых работ.

6.5.10. Повышать квалификацию и проходить курс обучения работе по решению руководящего органа.

6.5.11. Выбирать род деятельности по согласованию с руководящим органом и получать оценку качества выполняемой работы.

6.5.12. Быть поощряемым.

6.5.13. Добровольно выходить из членов Организации, уведомив об этом Общее собрание.

### **6.6. Член Организации обязан:**

6.6.1. Соблюдать Устав Организации и принципы ее деятельности.

6.6.2. Вносить ежегодный членский взнос в течение текущего года (сумма взноса определяется Общим собранием и является равной для всех членов Организации).

6.6.3. Участвовать в общих собраниях или заранее предупреждать организаторов собрания о своем отсутствии.

6.6.4. Активно участвовать в мероприятиях Организации.

6.6.5. Выполнять решения руководящих органов Организации.

6.6.6. Стремиться соблюдать принципы экологического образа жизни.

6.7. **Исключение из членов Организации** производится решением Общего собрания в случаях:

6.7.1. Неуплаты членских взносов в течение года.

6.7.2. Непосещения общих собраний без уважительной причины (в случае отсутствия на собрании по уважительной причине обязательно предварительное уведомление об отсутствии на собрании в устной или письменной форме).

6.7.3. Несоблюдения Устава и принципов Организации.

6.7.4. Письменного заявления члена Организации.

6.7.5. Совершения действий, порочащих Организацию.

## 7. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может создавать структурные подразделения (филиалы, представительства и отделения) для достижения уставных целей, расширения деятельности и оперативной работы с членами Организации.

7.2. Филиалы, представительства и отделения действуют на основании данного Устава и положений, утвержденных Организацией.

7.3. Филиалы, представительства и отделения не являются юридическими лицами. Филиалы, представительства и отделения пользуются и распоряжаются имуществом Организации в соответствии с решениями Совета сопредседателей.

7.4. Руководители филиалов, представительств и отделений утверждаются Организацией и действуют на основании доверенности.

7.5. Филиал — обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

7.6. Представительство — обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

7.7. Отделение — структурное подразделение, не имеющее своего счета в банке и самостоятельной бухгалтерской отчетности. Открытие отделения может быть обусловлено территориальной отдаленностью или поддержанием определенного направления деятельности.

7.7.1. Решение о создании отделения принимается Общим собранием Организации на основании ходатайства о необходимости создания отделения, к которому прилагаются следующие материалы:

- обоснование проекта создания и функционирования отделения
- перспективы его развития
- выписка из решения Общего собрания инициативной группы (не менее 3-х человек) о создании отделения с указанием его наименования, места нахождения.

7.7.2. Высшим руководящим органом отделения Организации является Общее собрание отделения, созываемое решением Совета отделения один раз в год не позднее, чем за один месяц до созыва Общего собрания Организации. Внеочередное Общее собрание отделения Организации может быть созвано по решению Совета отделения Организации, по письменному требованию не менее 1/3 членов отделения Организации, по письменному

требованию ревизора отделения или по решению Совета сопредседателей Организации.

7.7.2.1. Общее собрание отделения Организации правомочно, если в его работе принимает участие более половины членов отделения Организации. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов, которое составляет 2/3 голосов членов отделения, присутствующих на собрании. По всем остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов членов отделения, присутствующих на собрании.

7.7.2.2. Общее собрание отделения Организации вправе рассматривать любые вопросы внутренней деятельности отделения Организации.

7.7.2.3. К исключительной компетенции Общего собрания отделения организации относятся:

- определение задач и приоритетных направлений деятельности отделения Организации в соответствии с Уставом и решениями руководящих органов Организации;
- избрание Совета отделения, Председателя Совета отделения и ревизора отделения Организации сроком на 2 года с правом переизбрания;

7.7.3. Для практического текущего руководства деятельностью отделения Организации в период между созывом Общего Собрания отделения избирается Совет отделения Организации (Совет) - постоянно действующий руководящий орган отделения Организации, подотчетный Общему собранию отделения Организации.

7.7.3.1. Совет избирается Общим собранием отделения Организации сроком на 2 года в составе не менее 2-х человек и утверждается Общим собранием Организации.

7.7.3.3. К исключительной компетенции Совета отделения Организации относятся:

- Контроль и организация работы отделения Организации, осуществление контроля за выполнением решений Общего Собрания отделения и решений Общего собрания Организации, и Совета сопредседателей.
- Подготовка вопросов для обсуждения на Общем Собрании отделения Организации;
- Осуществление иных функций, кроме относящихся к исключительной компетенции других органов отделения Организации.

7.7.4. Высшим выборным должностным лицом отделения Организации, осуществляющим руководство деятельностью Совета отделения Организации, является Председатель Совета отделения Организации, который избирается Общим собранием отделения и утверждается Общим собранием Организации, сроком на 2 года с правом дальнейшего переизбрания. Председатель Совета отделения Организации подотчетен Общему собранию отделения Организации.

7.7.4.1. Председатель Совета может быть переизбран досрочно по основаниям, представленным как отделением, так и Организацией, за нарушение Устава, за неисполнение решений Общего собрания отделения Организации, Совета сопредседателей Организации и Общего собрания Организации.

7.7.4.2. К компетенции Председателя Совета отделения Организации относятся:

- Осуществление руководства деятельностью Совета отделения Организации.
- Обеспечение выполнения решений Общего собрания отделения, Общего собрания Организации и Совета сопредседателей Организации.
- Представление интересов отделения во взаимодействии с юридическими и физическими лицами.
- Подписание документов отделения.
- Осуществление иных функций, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания отделения и компетенции Совета отделения Организации.

7.7.4.3. Председатель Совета отвечает за подготовку ежегодного отчета о деятельности отделения и годового плана для представления на Общем собрании отделения Организации и на Общем собрании членов Организации.

7.7.5. Ревизор отделения Организации избирается Общим собранием отделения сроком на 2 года и утверждается Общим собранием Организации.

7.7.5.1. Ревизор подотчетен Общему собранию отделения Организации.

7.7.5.2. Ревизор осуществляет:

- Контроль за использованием имущества Организации, закрепленного за отделением Организации, и за соблюдением настоящего Устава.
- Подготовку заключения к годовому отчету и представление его на Общем собрании отделения.

7.7.5.3. Ревизор не может быть членом или Председателем Совета отделения Организации.

7.7.6. Отделение Организации не может иметь в собственности имущество.

7.7.6.1. Имущество, закрепленное за отделением Организации, числится на балансе Организации и является её собственностью.

7.7.7. Ликвидация отделения осуществляется по решению Общего собрания Организации на основании заявления от отделения и протокола Общего собрания отделения с решением о ликвидации отделения, а также при ликвидации Организации по любым, предусмотренным законом основаниям.

## **8. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ**

### **ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ**

8.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов, созываемое Советом сопредседателей один раз в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по инициативе и по требованию не менее чем 1/3 членов Организации, направивших в Совет сопредседателей уведомление.

8.2. Инициаторы проведения общего собрания, направившие в Совет сопредседателей уведомление, обязаны известить об этом собрании всех членов Организации.

8.3. Общее собрание правомочно, если в его работе принимают участие более 50% членов Организации.

8.4. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов, за исключением вопросов относящихся к исключительной компетенции, которые принимаются 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на общем собрании, то есть квалифицированным большинством голосов.

8.5. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относят:

8.5.1. Реорганизацию и ликвидацию Организации.

8.5.2. Изменение стратегического курса Организации.

8.5.3. Утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав с их обязательной регистрацией.

8.5.4. Прием в члены Организации, исключение из членов Организации.

8.5.5. Определение размера членских взносов и порядок их внесения.

8.5.6. Избрание контрольно-ревизионной комиссии и досрочное прекращение ее полномочий.

8.5.7. Избрание, подтверждение или досрочное прекращение полномочий членов Совета сопредседателей.

8.5.8. Создание филиалов, представительств и отделений.

8.5.9. Принятие ежегодного отчета Совета сопредседателей.

8.5.10. Утверждение планов работы на год и финансового плана.

8.5.11. Определение принципов формирования и использования имущества Организации.

8.5.12. Распоряжение недвижимым имуществом Организации.

## **СОВЕТ СОПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ**

8.6. Постоянно действующим руководящим органом Организации является Совет сопредседателей, избираемый Общим собранием членов Организации на два года и подотчетный Общему собранию членов Организации. Заседания Совета сопредседателей проводятся не реже раза в квартал. Число сопредседателей, выбранных в Совет сопредседателей, не может быть менее трех человек.

8.7. Сопредседатели, входящие в Совет сопредседателей, имеют равные права и равную ответственность в принимаемых коллегиальным путем решениях.

8.8. Совет сопредседателей осуществляет права и исполняет обязанности юридического лица от имени Организации.

8.9. Совет сопредседателей простым большинством голосов решает все вопросы, связанные с деятельностью Организации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, а именно:

8.9.1. Организует подготовку и проведение общих собраний членов Организации.

8.9.2. Контролирует выполнение решений Общего собрания.

8.9.3. Утверждает годовые содержательный и бухгалтерский отчеты.

8.9.4. Представляет Организацию в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях, делегирует данные полномочия кому-либо из членов Организации или на основании доверенности иным уполномоченным лицам.

8.9.5. Принимает решения о вступлении в различные союзы, ассоциации, коалиции, присоединении к движениям, а также о сотрудничестве с заинтересованными юридическими и физическими лицами в рамках уставной деятельности и с учетом сферы деятельности Организации.

8.9.6. Принимает решения о начале и реализации новых направлений работы, об учреждении средств массовой информации.

8.9.7. Распределяет средства и имущество Организации по направлениям работы, кроме недвижимого имущества, и отвечает за сохранность всего имущества.

8.9.8. Разрабатывает предложения по вопросам, представляющим общественный интерес в рамках уставной деятельности Организации.

8.9.9. Организует и координирует текущую работу Организации.

8.9.10. Осуществляет поддержку и внедрение инициатив членов Организации, если они не расходятся с Уставом.

8.9.11. Составляет ежегодный финансовый план Организации, распоряжается финансовыми ресурсами и имуществом Организации, за исключением того, которым распоряжается Общее собрание.

8.9.12. Принимает решения об открытии и закрытии расчетных и иных счетов в банковских организациях.

8.9.13. Занимается решением кадровых вопросов.

8.9.14. Несёт ответственность за организацию, состояние и достоверность бухучёта в Организации, своевременное представление ежегодного отчёта и другой финансовой отчётности в соответствующие органы, а также за сведения о деятельности Организации.

8.10. Каждый из сопредседателей вправе подписывать от имени Организации необходимые документы. Сопредседатели действуют от имени Организации без доверенности.

8.11. По решению Совета сопредседателей, сопредседатели вправе подписывать от имени Организации банковские документы.

## **9. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН**

9.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации проводит контрольно-ревизионная комиссия не реже 1 раза в год, избираемая Общим собранием на срок

два года.

9.2. Число членов контрольно-ревизионной комиссии не ограничивается. В члены комиссии не могут входить члены Совета сопредседателей.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому финансовому отчету.

9.4. Все должностные лица Организации обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии представлять необходимую информацию и документы.

## **10. ИМУЩЕСТВО**

10.1. Организация может иметь в собственности, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе.

В собственности Организации могут находиться также учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

10.2. Имущество Организации формируется:

10.2.1. На основе членских взносов.

10.2.2. На основе добровольных взносов и пожертвований, в том числе с целевым назначением на уставные цели Организации.

10.2.3. За счет грантов от зарубежных и отечественных фондов.

10.2.4. За счет поступлений от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, семинаров, выставок, лотерей, аукционов, культурных, спортивных и иных мероприятий.

10.2.5. За счет поступлений от проведения благотворительных акций.

10.2.6. За счет доходов от предпринимательской деятельности, выполняемой согласно уставным целям Организации.

10.2.7. За счет доходов от гражданско-правовых сделок.

10.2.8. Других, не запрещенных законом поступлений.

10.3. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

10.4. От имени Организации права собственника имущества, поступающего в распоряжение Организации, а также созданного и (или) приобретенного ею за счет собственных средств, осуществляет Совет сопредседателей Организации.

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

11.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Общего собрания членов Организации.

11.2. Изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

## **12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

12.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидация) осуществляется по решению Общего собрания членов Организации.

12.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.3. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания, либо по решению суда в случае, установленном законодательством Российской Федерации.

12.4. Орган, принявший решение о ликвидации Организации (Общее собрание, суд) обязан незамедлительно письменно сообщить об этом регистрирующему органу.

Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

12.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

12.6. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица.

12.7. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

12.8. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества юридического лица с публичных торгов. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 Гражданского кодекса РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

12.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

12.10. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, не может быть распределено между членами Организации и должно быть направлено на уставные цели.

12.11. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.